



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

"MICHELE FODERA"

Via Matteo Cimarra, 5 92100 AGRIGENTO

C.F.: 80003710847 - E-MAIL agis014002@istruzione.it

PEC agis014002@pec.istruzione.it – www.itcfodera.it



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

"FODERA"

TEL. 0922-603261 FAX 0922-603194



ISTITUTO TECNICO GEOMETRI

"BRUNELLESCHI" TEL. 0922-603156

FAX 0922-603232

Prot. n. 2712 /C60/F16 del 16/04/2016

A V V I S O D I S E L E Z I O N E

**AL PERSONALE INTERNO PER CONFERIMENTO INCARICHI DI
ESPERTO PROGETTISTA ED ESPERTO COLLAUDATORE**

nell'ambito del PON (FESR)– Realizzazione AMBIENTI DIGITALI

CIP: 10.8.1.A3-FESR PON-SI-2015-407 CUP: G46J15001740007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** L'avviso Prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015 – obiettivo specifico - 10.8. "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi". Azione 10.8.1 interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave " - con cui si dà possibilità alle istituzioni scolastiche statali del primo ciclo e del secondo ciclo d'istruzione di accedere ai finanziamenti FESR per la realizzazione di ambienti digitali;
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020";
- VISTA** la specifica delibera del Collegio Docenti del 11/11/2015 – Verbale n. 4;
- VISTA** la specifica delibera del Consiglio d'Istituto del 17/11/2015 - Verbale n. 4;
- VISTA** la nota della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Prot. n. AOODGEFID/5726 del 23/03/2016 pubblicata sul sito MIUR, con la quale si comunicava l'avvenuta autorizzazione del progetto ed impegno di spesa;
- VISTA** la nota della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV Prot. n. AOODGEFID/5876 del 30/03/2016, presa in visione il 07/04/2016 avente per oggetto "Autorizzazione progetto e impegno di spesa";

VISTA l'assunzione in Bilancio nel Programma Annuale 2016 deliberato in Consiglio d'Istituto in data 15/04/2016 per un importo di € 22.000,00;

VISTI gli artt. 33 e 40 del D.I. n. 44/2001;

VISTO il Piano Integrato FESR autorizzato;

CONSIDERATO che il progetto è articolato in tre moduli:

1. "La Scuola Informa" presso la sede del Foderà
2. "Laboratorio Mobile Pneumatica Elettropneumatica" presso il plesso Brunelleschi
3. "Aula 3.0" presso la sede del Foderà

CONSIDERATO che per avanzare la proposta del Progetto si rende necessario procedere all'individuazione della figura professione di esperto interno Progettista;

INDICE

L'avviso di selezione a personale interno per il conferimento degli incarichi di esperto interno Progettista ed esperto interno Collaudatore per il progetto su specificato.

Le attività di collaudatore e progettista sono tra di loro incompatibili, quindi è possibile presentare istanza per uno solo dei due incarichi.

COMPITI DELL'ESPERTO PROGETTISTA:

L'esperto Progettista dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature e dei beni acquistati;
- collaborare con i Referenti di plesso per redigere una proposta di progetto contenente sia i beni da acquistare e la loro disposizione ed installazione nei locali dedicati, che gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- progettare e realizzare locali attrezzati come richiesto dal progetto specifico;
- collaborare con i Referenti d'istituto per redigere il capitolato tecnico e il bando di gara relativo ai beni da acquistare (realizzazione del piano di acquisti, con eventuali modifiche della matrice acquisti);
- collaborare con i Referenti d'istituto per redigere il prospetto comparativo delle offerte pervenute al fine della relativa individuazione della ditta aggiudicataria della gara;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti del "Istituto";
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il DSGA e il Collaudatore;
- redigere i verbali relativi alla propria attività.

COMPITI DELL'ESPERTO COLLAUDATORE:

L'esperto Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;

- collaborare con i Referenti d'istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
- redigere i verbali relativi alla propria attività.

REQUISITI:

Sarà valutato il possesso dei seguenti requisiti:

- esperienza di progettazione/collaudo in altri progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di dotazioni informatiche per la didattica;
- competenze inerenti le nuove tecnologie informatiche e comunicative a sostegno dell'innovazione metodologica;
- esperienza professionale come Funzione strumentale al POF per il sostegno ai docenti nell'uso delle nuove tecnologie.

-

CANDIDATURA:

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, *entro e non oltre le ore 12:00 del 3/05/2016 all'indirizzo pec: agis014002@pec.istruzione.it o consegnata brevi manu all'ufficio protocollo.*

L'istanza, dovrà recare la dicitura: "Candidatura esperto progettista/collaudatore nell'ambito del PON (FESR) per la REALIZZAZIONE DI AMBIENTI DIGITALI che dovrà contenere:

- la candidatura, redatta su apposito modello allegato;
- il *Curriculum Vitae* in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti;
- la tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata.

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge 15/68 e devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.

ATTRIBUZIONE INCARICO:

La graduatoria sarà stilata attraverso la comparazione dei curricula.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti dall'avviso di selezione.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati sulle bacheche interne della scuola, sul sito istituzionale e comunicati al prescelto. L'attribuzione avverrà tramite contratto *ad personam* secondo la normativa vigente.

COMPENSO:

L'attività sarà retribuita con compenso orario come previsto dal vigente CCNL (€ 17,50 lordo dipendente), e non potrà essere superiore ad € 200,00 lordo stato per il Progettista ed € 200,00 lordo stato per il Collaudatore. Sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI:

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 196/2003. Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo istituzionale on line e pubblicazione nella sezione «Amministrazione trasparente» del sito istituzionale .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Patrizia Pilato)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993