



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

"MICHELE FODERA"

Via Matteo Cimarra, 5 92100 AGRIGENTO

C.F. : 80003710847 - E-MAIL agis014002@istruzione.it
www.itcfodera.it

PEC agis014002@pec.istruzione.it -



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "FODERA" "
TEL. 0922-603261 FAX 0922-603194



ISTITUTO TEC. GEOMETRI "BRUNELLESCHI" "
TEL. 0922-603156 FAX 0922-603232

Circ. n. 156/2019-2020

Agrigento, 26/03/2020

Ai Signori insegnanti dell'Istituto

Al Sig. DSGA

SEDE

**OGGETTO: emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus.
Ulteriori indicazioni operative per le attività di didattica a distanza (DAD).**

Si fa seguito a quanto già comunicato con la circolare n. 155 del 20 marzo u.s. e si provvede con la presente a diramare ulteriori indicazioni operative in ordine alle attività di didattica a distanza (DAD) intraprese nelle settimane trascorse.

1. Preliminarmente, si esprime un sincero apprezzamento per tutti i docenti che hanno avviato le attività di DAD nelle settimane precedenti, consentendo agli studenti di mantenere i contatti con l'istituzione scolastica e di continuare le esperienze di apprendimento, seppur a distanza.
2. Inoltre, lo scrivente ringrazia quanti hanno preso parte alle videoconferenze organizzate per ciascuna sede scolastica ("Brunelleschi" e "Fodera") nella giornata di lunedì 23 marzo u.s., che hanno consentito un primo scambio collettivo di informazioni tra i docenti e una condivisione utile delle buone pratiche avviate per la realizzazione delle attività didattiche a distanza.
3. L'esperienza della DAD di queste settimane richiede non solo confronto, ma anche un sostegno formativo, che può essere al momento fruibile soltanto mediante corsi on line. Tra le offerte in tal senso disponibili e ritenute affidabili, in relazione all'attendibilità dei soggetti proponenti, si segnalano:
 - a) La proposta di alfabetizzazione FAD, in corso di definizione, dell'IISS "Pio La Torre" di Palermo, scuola polo designata dall'USR Sicilia; maggiori informazioni possono ricavarsi esplorando la pagina raggiungibile con il seguente link:
<https://www.iisspiolatorre.edu.it/index.php/80-generale/556-formazione-future-labsalfabetizzazione-fad-corso-di-base-per-l-uso-delle-piattaforme-digitali-per-la-didattica-adistanza>
 - b) Il corso gratuito sull'uso delle piattaforme di social learning, proposto dall'Agenzia formativa riconosciuta dal MIUR "Dirscuola", al quale ci si può iscrivere utilizzando il seguente indirizzo:
<https://www.dirscuola.it/online-il-corso-gratuito-piattaforme-di-social-learning-per-la-scuola/>

4. In merito alle videoconferenze realizzate al termine della scorsa settimana e agli aspetti emersi durante il dibattito, si rende noto che:
- a. È stata completata la ricognizione degli alunni per i quali sarebbe opportuna la fornitura di un dispositivo individuale per partecipare meglio alla DAD ed è stata espletata anche la raccolta delle risorse strumentali disponibili in tal senso; a fronte di 5/6 studenti segnalati sino alla data di ieri, 25.03.2020, sono stati reperiti 10 dispositivi individuali, per essere consegnati, secondo le istruzioni di cui al successivo punto ‘b’;
 - b. Il DSGA, d’intesa con gli assistenti tecnici e in collaborazione con il prof. Montante, responsabile della sede del “Brunelleschi”, sta provvedendo a concordare con gli studenti interessati le modalità di consegna dei dispositivi informatici individuali (PC) in regime di comodato d’uso; i docenti che hanno effettuato le segnalazioni per gli alunni che necessitano di tali supporti sono invitati a mettersi in contatto con il DSGA e ad assicurare la collaborazione necessaria per favorire la consegna delle attrezzature informatiche;
 - c. è stato predisposto dal sottoscritto un messaggio da far giungere agli alunni e alle loro famiglie (allegato n. 1), con l’intento di motivare e coinvolgere ad una partecipazione più consapevole alle attività di DAD il maggior numero possibile di alunni; si invitano i signori insegnanti ad attivarsi per la diffusione capillare del testo allegato;
 - d. sono state acquisite dettagliate informazioni in ordine agli obblighi relativi alla tutela della riservatezza (privacy) connessi all’uso delle piattaforme che consentono le videoconferenze; in relazione a quanto reso noto allo scrivente dal DPO (Data Protection Officer) dell’Istituto, non occorre che sia effettuata nessuna variazione alle informative privacy scolastiche, poiché gli applicativi utilizzati o sono già inseriti, e quindi valutati preliminarmente, nella documentazione sottoscritta/approvata dai genitori (Argo) oppure quelli di cui si è discusso nel corso delle videoconferenze (whatsapp, edmodo, zoom, classroom versione base, skype, padlet, meet, jitsi meet, ecc...) non impattano negativamente nel sistema gestionale sulla sicurezza del trattamento dei dati della scuola, poiché per l’utilizzo di questi ultimi, ogni genitore sottoscrive individualmente la policy privacy rilasciata dal gestore dell’app; andrebbe, invece, fornita e sottoscritta la liberatoria per Classroom EDU, qualora la scuola fosse registrata ed avesse attivato la piattaforma, ma non è il caso del nostro istituto, in quanto, pur avendo ottenuto la registrazione da qualche giorno, non è stata attivata alcuna procedura operativa; si raccomanda, al riguardo, di **non procedere con foto e/o videoregistrazioni degli schermi durante le videoconferenze, né tantomeno alla pubblicazione di esse sui social network**, perché si tratterebbe di diffusione impropria delle immagini degli alunni minorenni e risulterebbe del tutto non pertinente ed inadeguato rispetto alle finalità del trattamento dei dati, con evidente **violazione delle norme che regolano la materia**.
5. In ordine all’opportunità di dotarsi di un diario di bordo, più volte richiamata nel corso delle videoconferenze realizzate, appare utile ribadire che tale indicazione mira a documentare aspetti e situazioni non facilmente rinvenibili utilizzando i consueti strumenti del registro elettronico (bacheca Argo, per intendersi); il diario di

bordo serve per riportare annotazioni brevi e succinte sulle attività realizzate, ma soprattutto per registrare in maniera informale, ma preziosa, quanto accade durante la giornata di lavoro dei docenti e nel corso delle interazioni e degli scambi di questi con gli studenti; a titolo puramente esemplificativo, le annotazioni potrebbero essere formulate secondo modalità analoghe o simili alle seguenti:

- a. *11 marzo 2020: ho inviato agli alunni della 2 B una proposta di lavoro individuale riguardante il brano / la funzione linguistica ... / l'esperimento scientifico e tre di loro mi hanno contattato (per telefono, tramite messaggio/chiamata whatsapp ...) per avere chiarimenti; mi sono sembrati interessati. Spero che ne approfittino per approfondire tale aspetto;*
- b. *13 marzo 2020: mi hanno inviato la produzione elaborata tutti gli alunni, tranne due, che ho sentito al telefono; dai lavori pervenuti, pare che se la siano cavata bene tutti, ad eccezione di, ai quali ho inviato note esplicative. Sembra che tale modalità di lavoro sia ben accettata;*
- c. *16 marzo 2020: ho realizzato una videoconferenza con zoom; è stato difficile, ma emozionante e i ragazzi mi sono sembrati interessati nel poter parlare con me e tra di loro;*

tali annotazioni, oltre che per documentare lo svolgersi delle attività nel tempo, diventano materiali preziosi quando, successivamente, occorrerà giungere ad un bilancio dell'esperienza, anche ai fini delle valutazioni delle classi e dei processi di apprendimento degli alunni; si rinnova, pertanto, l'invito a dotarsi di tale strumento, che potrà rappresentare anche documentazione utile per un confronto professionale negli organi collegiali della scuola.

6. In ordine alle esperienze di DAD già avviate e portate avanti nelle settimane scorse, sono emerse alcune esigenze, per un verso, e sono state anche registrate positive ricadute operative, per altro verso, delle pratiche utilizzate; in ordine a tali aspetti, si esplicita, in estrema sintesi, quanto segue:
 - a. Le modalità di comunicazione con gli studenti sinora utilizzate nella maggior parte dei casi hanno consentito lo scambio di materiali e di informazioni tra docenti e studenti e solo in alcuni casi sono state utilizzate modalità di interazione e di relazione "in diretta" mediante videochiamate e/o videoconferenze; si raccomanda, pertanto, di incrementare le occasioni di contatto interpersonale con gli studenti e con la classe che permettano uno scambio ed un confronto collettivo in tempo reale; a tale scopo, i docenti sono invitati a:
 - ridurre e uniformare, a livello quantomeno di classe, le applicazioni da utilizzare, per evitare agli studenti di dover scaricare, per un verso, e imparare a gestire, per altro verso, un numero eccessivo di applicativi (5 o 6) scelti autonomamente da ciascun docente, senza un preventivo coordinamento con i colleghi della classe;
 - fare riferimento alle giornate 'scolastiche' per le proposte delle attività di DAD, escludendo sostanzialmente la domenica ed eventuali giornate festive;
 - coordinare, nella stessa classe, orari compatibili per le videochiamate, onde evitare di ritrovarsi con giornate piene di 3 o 4 appuntamenti e giornate del tutto vuote;

- contemperare l'esigenza dello svolgimento delle consegne con tempi più distesi e senza creare situazioni di sovraccarico di compiti;
 - b. alcuni docenti hanno sperimentato positivamente la piattaforma "Zoom" per le videoconferenze con gli alunni, che consente fino a 100 collegamenti contemporanei, e ne hanno apprezzato la flessibilità operativa e la facilità d'uso, per cui ne consigliano la prevalente condivisione, ove ritenuto fattibile;
 - c. in ordine alle modalità di adeguamento della progettazione e della valutazione della DAD, si stanno elaborando alcune ipotesi per fornire, al riguardo, materiali condivisibili e strumenti flessibili e adattabili, tenendo presente l'esigenza di valorizzare, anzitutto, le competenze trasversali che la DAD sta consentendo di perseguire, armonizzandole e utilizzandole in contesti disciplinari diversi; in attesa di giungere ad una prima definizione di procedure e materiali da proporre ad ampio raggio, si segnala l'opportunità di valutare la strutturazione di forme semplici di autovalutazione, realizzate dagli studenti mediante compilazione di questionario on-line; la piattaforma survey monkey (<https://it.surveymonkey.com/>) e/o lo strumento google drive, per chi possiede un account gmail, possono rivelarsi utili in tal senso;
7. È stato approntato il calendario dei prossimi incontri virtuali, da realizzare con i docenti mediante l'applicazione Skype, come già avvenuto, che si specifica in appresso:

- a. Lunedì 30 marzo 2020, ore 16:00: ITG Brunelleschi;
- b. Lunedì 30 marzo 2020, ore 17:30: ITC Foderà;

Si invitano gli insegnanti ad utilizzare per i collegamenti l'account Skype già in precedenza fornito allo scrivente, per evitare che il numero dei partecipanti non risulti superiore al tetto di 50 partecipanti, a causa della contestuale registrazione, per la stessa persona, di due/tre account in contemporanea, come riscontrato nella precedente occasione.

Si sarà grati alle SS.LL. per la consueta collaborazione e per la cura con cui saranno tenute in considerazione le indicazioni di cui alla presente.

Il Dirigente Scolastico
Alfio Russo

* Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L.vo n. 39/93