



**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"MICHELE FODERA"
Via Matteo Cimarra, 5 92100 AGRIGENTO**

C.F.: 80003710847 - E-MAIL agis014002@istruzione.it PEC agis014002@pec.istruzione.it - www.itcfodera.it



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "FODERA"
TEL. 0922-603261 FAX 0922-603194



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO
"BRUNELLESCHI"**
TEL. 0922-603156

I.I.S.S- "MICHELE FODERA" - AG
Prot. 0001850 del 18/03/2020
(Uscita)

**Ai Sigg.ri Genitori degli alunni
LORO SEDI**

Oggetto: applicazione del D.L. 17.03.2020, n. 18 - disposizioni circa l'organizzazione e il funzionamento delle attività didattiche e degli uffici decorrenza dal 18.03.2020.

Il Dirigente scolastico

Visto l'art. 87 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18;

Visto l'art. 1, c. 6 del DPCM 11 marzo 2020 che impone fino al 25 marzo 2020, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;

Visto l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

Vista la propria determina n. 48 del 12.03.2020, prot. n. 1813/C1-12;

Visto il proprio decreto n. 575 del 18.03.2020, prot. n. 1849/C41;

Considerata l'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale;

Tenuto conto, da un lato, della natura di servizio pubblico essenziale attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

Constatato che le sole attività indifferibili da rendere in presenza sono le seguenti:

- l'accettazione e la protocollazione della posta cartacea che perviene alla scuola;
- il ricevimento del pubblico per ragioni indifferibili ed inderogabili, previa autorizzazione del dirigente scolastico o di chi ne esercita le veci;
- l'esigenza di assicurare il servizio minimo essenziale, con la presenza limitata in ragione della gestione dell'emergenza;

comunica

per i motivi esposti in premessa, a decorrere dal 18 marzo 2020 e fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, che:

- a. le attività didattiche si effettuano in modalità a distanza;
- b. il ricevimento del pubblico è limitato ai soli casi di stretta necessità e secondo le modalità sotto riportate;

- c. gli uffici di segreteria operano da remoto secondo la modalità del lavoro agile;
- d. l'edificio scolastico della sede centrale resta aperto, al fine di garantire i servizi minimi essenziali, soltanto nella giornata del mercoledì, e l'eventuale apertura al pubblico è riservata soltanto dalle ore 11:00 alle ore 12:00, per esigenze straordinarie, inderogabili ed indifferibili, autorizzate preventivamente dal dirigente scolastico;
- e. le eventuali esigenze degli utenti sono soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni e-mail che potranno essere indirizzate in rapporto ai settori di competenza di seguito indicati.
- f. i servizi erogabili solo in presenza, qualora necessari e preventivamente autorizzati dal Dirigente scolastico, sono garantiti su appuntamento tramite richiesta da inoltrare agli indirizzi e-mail sotto riportate.
- g. i settori e il personale cui gli utenti possono rivolgersi sono:

1 Rapporti inter-istituzionali, coordinamento della DAD, organizzazione del servizio
Dirigente scolastico Alfio Russo, e-mail dirigenteicfrank@gmail.com

2 Gestione amministrativa e contabile, coordinamento del personale ATA, Gestione del personale docente e ATA, Gestione alunni e didattica, email iissfodera@gmail.com

La presente comunicazione viene resa pubblica sul sito dell'istituzione scolastica.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente scolastico

Alfio Russo

Documento firmato digitalmente